**Республика Бурятия**

**Хоринский район**

**Совет депутатов муниципального образования**

**сельского поселения «Ойбонтовское»**

671403, у. Тохорюкта, тел. /факс 8 (30148) 28 614 ул. Школьная 12.

**РЕШЕНИЕ № 5**

**у. Тохрюкта от « 3 » июня 2016г**

« Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами и соблюдения ими требований к служебному поведению »

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и во исполнение пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559, сессия Совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Ойбонтовское» решает:

 1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемых депутатами, и соблюдения ими требований к служебному поведению (далее – Положение) согласно приложению.

2. Руководителю исполнительного органа муниципального образования «Ойбонтовское» принять меры по обеспечению исполнения Положения, утвержденного настоящим решением.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования

сельское поселение «Ойбонтовское» А.Д. Табданов

 Приложение

к решению главы

муниципального образования

сельское поселение «Ойбонтовское»

от « 3 » июня 2016 г. №5

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и

 обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами

и соблюдения ими требований к служебному поведению

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых:

депутатами на отчетную дату;

б) достоверности и полноты сведений, представляемых депутатами при поступлении на службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - сведения, представляемые депутатами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

в) соблюдения депутатами ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется по решению главы муниципального образования «Ойбонтовское».

Решение принимается отдельно в отношении каждого депутата и оформляется в письменной форме.

3. Специалист Администрации муниципального образования «Ойбонтовское» (далее - специалист) по решению главы муниципального образования «Ойбонтовское» осуществляет проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) соблюдения депутатами требований к служебному поведению.

4. Основанием для проверки является письменно оформленная информация:

а) о представлении депутатами недостоверных или неполных сведений, представляемых им в соответствии с подпунктами "а" и "б" пункта 1 настоящего Положения;

б) о несоблюдении депутатами требований к служебному поведению.

5. Информация, предусмотренная пунктом 4 настоящего Положения, может быть предоставлена:

а) правоохранительными и налоговыми органами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Российской Федерации

г) Администрацией Президента и Правительства Республики Бурятия.

6. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о её проведении.

8. Специалист осуществляют проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса в республиканские органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно- розыскной деятельности.

9. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом "а" пункта 8 настоящего Положения, Управляющий делами вправе:

а) проводить беседу с депутатом;

б) изучать представленные депутатом дополнительные материалы;

в) получать от депутата пояснения по представленным им материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных депутатом в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении депутатом требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

10. В запросе, предусмотренном подпунктом "г" пункта 9 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, депутата, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;

ж) другие необходимые сведения.

11. Специалист обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме депутата о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта "б" настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения депутата беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения депутата, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с депутатом.

12. По окончании проверки специалист обязан ознакомить депутата с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

13. Депутат вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 11 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться к специалисту с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 11 настоящего Положения.

14. Пояснения, указанные в пункте 13 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

15. Специалист представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

16. Лицо, принявшее решение о проведении проверки, информирует о ее результатах должностное лицо.

17. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются специалисту с одновременным уведомлением об этом депутата, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Администрации Президента и Правительства Республики Бурятия предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

18. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

19. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении депутатом требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов либо требований к служебному поведению, материалы проверки представляются в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению депутата и урегулированию конфликта интересов.

20. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших к специалисту по окончании календарного года приобщаются к личным делам. Копии указанных справок хранятся в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

21. Материалы проверки хранятся в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.